



راهنمای ثبت درخواست سرای دانشجویی سامانه صندوق رفاه دانشجویان <https://refah.swf.ir>

مدیریت امور دانشجویان دانشگاه صنعتی نوشیروانی بابل



جستجو... (Search bar)

عنوان نوع فرآیند دانشگاه دانشکده تاریخ ثبت

۱- زدن گزینه خوابگاه

۲- رفتن به بخش درخواست اقامت

- جستجو...
- داشبورد
- کارتابل
- ثبت نام
- تسهیلات
- خوابگاه
- درخواست اقامت
- تعیین وضعیت
- پرداخت بدهی
- پرونده
- راهنمای کاربری
- پشتیبانی



۰۳۵۱



جستجو...

درخواست اقامت

۳- ورود به درخواست اقامت جدید

درخواست اقامت جدید +

وضعیت درخواست	اقامت در سرای غیر دولتی	درخواست دوم	درخواست اول	سال
اقامت ندارد	<input type="checkbox"/>		۱۴۰۱/۱	۱۴۰۱
اقامت ندارد	<input checked="" type="checkbox"/>		۱۴۰۱/۲	۱۴۰۱

جستجو...

داشبورد

کارتابل

ثبت نام

تسهیلات

خوابگاه

درخواست اقامت

تعیین وضعیت

پرداخت بدهی

پرونده

راهنمای کاربری

پشتیبانی

درخواست اقامت

درخواست اقامت جدید

جستجو...

وضعیت درخواست	درخواست اول	درخواست دوم	اقامت در سرای غیر دولتی	سال
درخواست اقامت جدید				۱۴۰۱
				۱۴۰۱

۵- زدن گزینه ذخیره

شماره دانشجویی:

نام خانوادگی: نام:

مقطع کارشناسی پیوسته: رشته:

متقاضی اقامت در خوابگاه غیر دولتی

نوع دوره: نوبت دوم

ترم های تحصیلی:

نیمسال اول نیمسال دوم

۴- انتخاب نیمسال مورد درخواست

هر دو نیمسال را باید انتخاب نمایید. فقط اگر در ترم اول فارغ التحصیل می شوید تنها نیمسال اول را انتخاب کنید، اما اگر هنوز فارغ التحصیل نیستید، حتماً باید تیک هر دو نیمسال را بزنید، در غیر این صورت انتخاب یک نیمسال شما هم توسط کارشناس پذیرفته نمی شود و خوابگاه به شما تعلق نمی گیرد.

- جستجو...
- داشبورد
- کارتابل
- ثبت نام
- تسهیلات
- خوابگاه
- درخواست اقامت
- تعیین وضعیت
- پرداخت بدهی
- پرونده
- راهنمای کاربری
- پشتیبانی

نکات مهم

- ۱- سامانه صندوق رفاه دانشجویی به آدرس اینترنتی refah.swf.ir از تاریخ ۲۴ تیر ۱۴۰۲ جهت ثبت درخواست متقاضیان سرای دانشجویی برای نیمسال اول و نیم سال دوم به صورت همزمان فعال خواهد بود.
- ۲- اگر تاکنون سابقه ورود به سامانه صندوق رفاه را نداشته‌اید و یا رمز عبور خود را فراموش کرده‌اید، در صفحه اول سامانه در بخش ورود با کلیک بر روی لینک "رمز عبور خود را فراموش کرده‌ام" نسبت به انتخاب رمز جدید اقدام نمایید.
- ۳- ثبت درخواست اسکان توسط دانشجو هیچگونه تعهدی برای اسکان توسط دانشگاه ایجاد نخواهد کرد و کارشناس محترم دانشگاه و حوزه معاونت دانشجویی پس از بررسی درخواست اسکان دانشجویان با رعایت پروتکل‌های اسکان، امکانات، قوانین و مقررات و در نظر داشتن اولویت‌ها نسبت به تخصیص سرای دانشجویی و ثبت اتاق دانشجویان برای نیمسال اول تحصیلی اقدام می‌نماید.
- ۴- استفاده از سرای دانشجویی منوط به تسویه بدهی قبلی، توسط دانشجو می‌باشد.
- ۵- تمام دانشجویان بعد از تعیین اتاق توسط کارشناس ملزم به پرداخت نقدی اجاره بهای سرای دانشجویی در ابتدای هر نیمسال می‌باشند.
- ۶- اگر دانشجویان تا ۱۵ آبان ماه نسبت به پرداخت اجاره بها اقدام نمایند مشمول ۱۰ درصد تخفیف در اجاره بها می‌گردند.