

**مدارک مورد نیاز جهت ثبت درخواست (بازگشت به تحصیل، افزایش سنوات، اخراج، انتقال توأم با تغییر رشته، انصراف)
دانشجویان مقطع کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری در کمیسیون موارد خاص (سامانه سجاد)**

شماره حساب: ۴۴۰۱۰۰۰۰۴۰۰۱۱۱۶۰۰۳۰۲۰۸۸۵ نزد بانک مرکزی ایران به نام دانشگاه صنعتی نوشیروانی بابل شناسه پرداخت: ۳۰۱۱۱۶۰۵۳۱۱۹۵۱۰۰۰۱۴۰۲۹۰۲۲۴۶۱۲۳	۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال	فیش واریزی دانشگاه مربوط به درخواست‌های مهمانی، انتقال، انتقال توأم با تغییر رشته
شماره حساب: ۴۴۰۱۰۰۰۰۴۰۰۱۱۱۶۰۰۳۰۲۰۸۸۵ نزد بانک مرکزی ایران به نام دانشگاه صنعتی نوشیروانی بابل شناسه پرداخت: ۳۰۱۱۱۶۰۵۳۱۱۹۵۱۰۰۰۱۴۰۲۹۰۲۲۴۶۱۲۳	۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال	فیش واریزی دانشگاه درخواست‌های مربوط به بازگشت به تحصیل، اخراجی، انصراف، مرخصی و سنوات
شماره حساب: ۴۴۰۱۰۰۰۰۴۰۰۱۱۱۶۰۰۳۰۲۰۸۸۵ نزد بانک مرکزی ایران به نام دانشگاه صنعتی نوشیروانی بابل شناسه پرداخت: ۳۰۱۱۱۶۰۵۳۱۱۹۵۱۰۰۰۱۴۰۲۹۰۲۲۴۶۱۲۳	۳۰ یورو (معادل ریالی آن)	فیش واریزی دانشگاه درخواست‌های مربوط به بازگشت به تحصیل، اخراجی، انصراف، مرخصی و سنوات برای دانشجویان غیر ایرانی
شماره حساب: ۶۶۰۱۰۰۰۰۴۰۰۱۰۷۳۹۰۳۰۲۲۹۶۸ نزد بانک مرکزی ایران به نام تمرکز وجوه درآمد اختصاصی شناسه پرداخت: ۳۸۷۰۷۳۹۵۳۱۱۹۵۰۰۰۰۱۴۰۰۲۶۴۸۸۸۲۰۴	۵/۷۶۰/۰۰۰ ریال	فیش واریزی استان :
شماره حساب: ۶۶۰۱۰۰۰۰۴۰۰۱۰۷۳۹۰۳۰۲۲۹۶۸ نزد بانک مرکزی ایران به نام تمرکز وجوه درآمد اختصاصی شناسه پرداخت: ۳۸۷۰۷۳۹۵۳۱۱۹۵۰۰۰۰۱۴۰۰۲۶۴۸۸۸۲۰۴	۳۰ یورو (معادل ریالی آن)	فیش واریزی استان برای دانشجویان غیر ایرانی:

واریز این مبالغ از تاریخ ۱۴۰۴/۰۷/۱۵ قابل اجرا می‌باشد، لذا کلیه دانشجویانی که به دلایل ذکر شده درخواست دارند، می‌بایست مبلغ مورد نظر را واریز و بارگزاری نمایند. در صورتیکه دلایل و مستندات کافی نبوده و فیش واریزی مشاهده نشود، پرونده ناقص بوده و در کمیسیون موارد خاص قابل بررسی نیست و مسئولیت نقص پرونده به عهده دانشجو می‌باشد.

تذکره ۱: دانشجویان گرامی می‌بایست وجه مورد نظر را با استفاده از فیشی که به نام خود دانشجو می‌باشد، در بانک واریز نمایند.

تذکره ۲: دانشجویان گرامی از واریز مبلغ به صورت کارت به کارت جدا خودداری نمایند. بدیهی است در صورت واریز به صورت کارت به کارت، مبلغ واریزی قابل اعمال نمی‌باشد و مجدداً می‌بایست جهت واریز وجه به بانک مراجعه کرده و رسید بانکی با کیفیت بالا در بخش فیش واریزی در سامانه بارگزاری گردد.

تذکره ۳: دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد و دکتری پس از تکمیل مدارک و اعلام کد پیگیری به تحصیلات تکمیلی دانشگاه مراجعه نمایند. دانشجویان توجه فرمائید که کلیه مدارک بارگذاری شده در سامانه می‌بایست در قسمت مربوط به خود بارگذاری گردد.

دکتری	
سنوات (۱۱) بررسی در دانشگاه	۱- فرم تمدید سنوات ۲- برگه اعلام نظر استاد راهنما (درج شده در برگه سربرگ‌دار دانشگاه) ۳- فیش واریزی دانشگاه
سنوات (۱۲) بررسی در دانشگاه	۱- فرم تمدید سنوات ۲- برگه اعلام نظر استاد راهنما (درج شده در برگه سربرگ‌دار دانشگاه) ۳- ارسال حداقل یک مقاله به ژورنال معتبر ۴- فیش واریزی دانشگاه
سنوات (۱۳-۱۴-۱۵) بررسی در استان	۱- فرم تمدید سنوات استان (ویژه دکتری) ۲- صورتجلسه تصویب پروپوزال با ذکر تاریخ و شماره ۳- دلایل و مدارک و مستندات عدم موفقیت در دفاع ۴- کارنامه آزمون جامع ۵- مستندات پذیرش یا مقاله ۶- نظر استاد راهنما مبنی بر روند پیشرفت کار در سربرگ دانشگاه ۷- در صورت داشتن مدارک پزشکی روانشناختی، اخذ تاییدیه از مرکز مشاوره پزشک معتمد دانشگاه ۸- تصویر کارت پایان خدمت یا معرفی‌نامه وظیفه ۹- فیش واریزی دانشگاه و استان
سنوات (۱۶-۱۷-۱۸-۱۹) بررسی در سازمان مرکزی	۱- فرم تمدید سنوات استان (ویژه دکتری) ۲- صورتجلسه تصویب پروپوزال با ذکر تاریخ و شماره ۳- دلایل و مدارک و مستندات عدم موفقیت در دفاع ۴- کارنامه آزمون جامع ۵- مستندات پذیرش یا مقاله ۶- نظر استاد راهنما مبنی بر روند پیشرفت کار در سربرگ دانشگاه ۷- در صورت داشتن مدارک پزشکی روانشناختی، اخذ تاییدیه از مرکز مشاوره پزشک معتمد دانشگاه ۸- اخذ نامه از معاون آموزشی مبنی بر توزیحات کامل درخصوص پیشرفت کار پایان‌نامه ۹- تصویر کارت پایان خدمت یا معرفی‌نامه م وظیفه ۱۰- فیش واریزی دانشگاه و استان
مرخصی زایمان و شیردهی بررسی در دانشگاه	۱- مدارک تولد و شناسنامه فرزند، مدرک شناسنامه صفحه اول و دوم مادر ۲- فیش واریزی دانشگاه

کارشناسی ارشد	
سنوات هفتم (۷) بررسی در دانشگاه	۱- فرم تمدید سنوات ۲- نظر استاد راهنما مبنی بر روند پیشرفت کار در سربرگ دانشگاه ۳- فیش واریزی دانشگاه
سنوات هشتم (۸) و سنوات نهم (۹) بررسی در استان	۱- فرم تمدید سنوات ۲- نظر استاد راهنما مبنی بر روند پیشرفت کار در سربرگ دانشگاه ۳- مستندات مدارک خاص طبق آیین نامه ۴- تصویر کارت پایان خدمت یا معرفی نامه نظام وظیفه ۵- فیش واریزی دانشگاه ۶- فیش واریزی استان
دو ترم مشروط بررسی در دانشگاه	۱- نظر استاد راهنما مبنی بر روند پیشرفت کار در سربرگ دانشگاه ۲- مستندات مدارک خاص طبق آیین نامه ۳- تصویر کارت پایان خدمت یا معرفی نامه نظام وظیفه ۴- فیش واریزی دانشگاه ۵- معدل ۱۳ - واحد گذرانده ۱۴
دو ترم مشروط بررسی در استان	۱- نظر استاد راهنما مبنی بر روند پیشرفت کار در سربرگ دانشگاه ۲- مستندات مدارک خاص طبق آیین نامه ۳- تصویر کارت پایان خدمت یا معرفی نامه نظام وظیفه ۴- فیش واریزی دانشگاه ۵- فیش واریزی استان ۶- معدل زیر ۱۳
عدم تصویب موضوع پایان نامه بررسی در دانشگاه	۱- نامه اخراجی ۲- نظر استاد راهنما (درج شده سربرگ دانشگاه مبنی بر وجود ظرفیت خالی و اعلام وضعیت و پیشرفت موضوع دانشجو و زمان احتمالی تصویب موضوع) ۳- فیش واریزی دانشگاه

دکتری	
عدم تصویب موضوع پایان نامه بررسی در دانشگاه	۱- نامه اخراجی ۲- نظر استاد راهنما (درج شده سربرگ دانشگاه مبنی بر وجود ظرفیت خالی و اعلام وضعیت و پیشرفت موضوع دانشجو و زمان احتمالی تصویب موضوع) ۳- فیش واریزی دانشگاه

کارشناسی	
سنوات یازدهم (۱۱) و دوازدهم (۱۲) بررسی در دانشگاه	۱- مستندات مدارک خاص طبق آیین نامه ۲- فیش واریزی دانشگاه
سنوات سیزدهم (۱۳) و (۱۴) بررسی در استان	۱- نظر استاد راهنما ۲- مستندات مدارک خاص طبق آیین نامه ۳- تصویر کارت پایان خدمت یا معرفی نامه نظام وظیفه ۴- فیش واریزی دانشگاه ۵- فیش واریزی استان
بازگشت به تحصیل، معدل کل زیر ۱۰ بررسی در استان	۱- مستندات مدارک خاص طبق آیین نامه ۲- فیش واریزی دانشگاه ۳- فیش واریزی استان

راهنمای ورود به سامانه کمیسیون موارد خاص

جهت ثبت درخواست در سامانه سجاد

<https://student.nit.ac.ir>



فرم‌های دانشجویی



راهنمای کمیسیون موارد خاص

یا مراجعه به سامانه گلستان / اطلاعیه کمیسیون موارد خاص

**درخواست فقط به صورت سامانه‌ای می‌باشد، لذا از مراجعه حضوری جدا
خودداری فرمایید**